

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO ED  
INFRASTRUTTURE RECUPERO ENERGIA – AGENZIA REGIONALE LIGURE -  
I.R.E. S.p.A. PER ATTIVITA' DI STAZIONE APPALTANTE FINALIZZATE AL  
RIAVVIO DELLA PROCEDURA DI COSTRUZIONE DEL NUOVO OSPEDALE  
DELLA SPEZIA IN LOCALITA' FELETTINO**

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL  
PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA (PFTE) E  
DEL RELATIVO MODELLO BIM E DI SUPPORTO ALLA  
VALIDAZIONE DEL PROGETTO DEL NUOVO OSPEDALE DI LA  
SPEZIA IN LOCALITA' FELETTINO**

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

ART 23 COMMA 15 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

## SOMMARIO

PREMESSA.....	3
Art. 1 – CONDIZIONI GENERALI .....	3
Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
Art. 3 – DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE AL MOMENTO DELL'OFFERTA.....	4
Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA .....	4
Art. 5 – ONERI ED OBBLIGHI CONTRATTUALI .....	5
Art. 6 - MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI .....	6
Art. 7 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI.....	6
Art. 8 – RISULTANZE DEL SERVIZIO DI VERIFICA.....	9
Art. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE .....	10
Art. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIO .....	10
Art. 11 - IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	10
Art. 12 - TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO .....	11
Art. 13 - CORRISPETTIVO .....	11
Art. 14 – TERMINI DI PAGAMENTO .....	12

## PREMESSA

In relazione al presente appalto IRE S.p.A. (di seguito anche IRE o Stazione Appaltante) opera in qualità di Stazione Appaltante per conto dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 Spezzino (di seguito anche "ASL5" o "Committente") in forza della Convenzione sottoscritta in data 27 luglio 2020.

I servizi oggetto del presente appalto (verifica del progetto di fattibilità tecnico economica e del relativo modello BIM e supporto al RUP per la validazione del progetto) sono finalizzati all'avvio di una procedura di gara tramite partenariato pubblico privato (PPP) ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ponendo a base di gara il PFTE.

IRE ha affidato l'incarico per la redazione di un PFTE quale aggiornamento di un precedente progetto preliminare già approvato, specificando che in particolare devono essere apportate tutte le modifiche necessarie per:

- la revisione delle funzioni ospedaliere finalizzata a rendere il progetto conforme alle disposizioni del DM 70/2015 e al PSSR 2017/2019
- la sopravvenienza, dalla data di verifica e validazione del vecchio Progetto Preliminare, di tutte le disposizioni normative tecniche quali in particolare:
  - o norme in materia di B.I.M. - Building Information Modeling –
  - o norme in materia di C.A.M. - Criteri Ambientali Minimi –
  - o aggiornamenti di norme tecniche in tema di strutture, impianti e prevenzione incendi (quest'ultimo aspetto da verificare ed approfondire in relazione a tutti gli aspetti afferenti il progetto, ivi compreso il tema relativo alle "chiusure d'ambito")
- la revisione di alcuni aspetti tecnici in relazione ad intervenute e/o modificate esigenze della ASL.

## Art. 1 – CONDIZIONI GENERALI

1. Il presente Capitolato stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'Affidatario, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

2. L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile, oltre che del presente Capitolato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla documentazione a base di gara che l'Affidatario dichiara di conoscere e di accettare senza riserva e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, nonché dell'offerta dell'Affidatario.

## Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **servizio di verifica del progetto di fattibilità tecnico-economica e del relativo modello BIM ai fini della validazione del progetto** relativamente all'intervento di realizzazione del nuovo ospedale a La Spezia località Felettino

2. Il servizio consiste nella:

- verifica di tutti gli elaborati del PFTE per la realizzazione dei lavori

- verifica del modello BIM sulla base di quanto previsto nel Capitolato Informativo allegato alla documentazione di gara
- verifica delle eventuali revisioni progettuali a seguito di prescrizioni imposte sul progetto anche da parte della SA o degli altri enti coinvolti
- partecipazione ad incontri e riunioni a semplice richiesta del RUP
- supporto al RUP durante la fase di validazione del progetto.

#### Art. 3 – DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE AL MOMENTO DELL'OFFERTA

1. La documentazione disponibile è:
  - Precedente Progetto Preliminare (di cui come detto in premessa il PFTE oggetto della verifica sarà un aggiornamento)
  - Capitolato Informativo per il servizio di Verifica
2. Il Piano di Gestione Informativa (pGI) dell'Affidatario della Progettazione con i relativi allegati verrà messo a disposizione a seguito dell'aggiudicazione del presente servizio.

#### Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA

1. Gli importi complessivi, le classi e categorie di opere relative ai lavori oggetto del servizio da affidare con la presente procedura, sono stati individuati, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, in base alle previsioni del D.M. 17 giugno 2016.
2. L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad € **353.917,41** oltre ad oneri di legge ed IVA.
3. Gli importi delle Classi e Categorie dei lavori desunti dal vecchio Progetto Definitivo per il calcolo dell'importo del corrispettivo, posto a base d'asta, delle attività oggetto del presente affidamento sono riportati nella seguente tabella:

<u>ID opere</u> <u>DM 17 giugno 2016</u> <u>(ex DM 143/2013)</u>		<u>Corrispon-</u> <u>denza ex legge</u> <u>143/1949</u>	<u>Costi delle singole</u> <u>categorie componenti</u> <u>l'opera</u>
<i>EDILIZIA</i>	E.10	I/d	<i>52.509.409 euro</i>
<i>STRUTTURE</i>	S.03	I/g	<i>29.350.200 euro</i>
<i>IMPIANTI</i>	IA.01	III/a	<i>1.119.187 euro</i>
<i>IMPIANTI</i>	IA.02	III/b	<i>23.575.156 euro</i>
<i>IMPIANTI</i>	IA.04	III/c	<i>17.080.224 euro</i>
<b>COSTO TOTALE OPERE</b>			<b>123.634.176 euro</b>

4. Per quanto riguarda le prestazioni oggetto dell'affidamento gli importi delle tariffe derivanti dai calcoli effettuati sono riportati di seguito:

<b>Descrizione delle prestazioni</b>	<b>Importi dei corrispettivi al netto di oneri previdenziali e di IVA</b>
verifica del progetto preliminare (PFTE)	
<b>Importo totale del corrispettivo</b>	<b>353.917,41 euro</b>

Per il calcolo dell'importo del corrispettivo posto a base di gara è stato utilizzato il software BLUMATICA CORRISPETTIVI OP. Unitamente agli atti di gara sono a disposizione le schede di output del software ("Determinazione dei corrispettivi"). Tale importo comprende l'importo delle spese e degli oneri accessori calcolato in misura forfettaria determinata per interpolazione lineare sull'importo delle opere.

#### Art. 5 – ONERI ED OBBLIGHI CONTRATTUALI

1. Tutti gli oneri e gli obblighi necessari per l'espletamento del servizio devono intendersi a completo carico del soggetto Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico della Stazione Appaltante nei documenti contrattuali.

2. In particolare, sono a carico del soggetto Affidatario le seguenti attività:

a) mantenere la composizione minima del gruppo di lavoro nominativamente indicato in sede di offerta, salvo nel caso di impedimenti non riconducibili a colpa del soggetto Affidatario o da questo non prevedibili; resta facoltà del soggetto Affidatario del servizio di incrementare con ulteriori figure il gruppo di verifica;

b) provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei documenti da lui stesso prodotti che risultino errati, ancorché approvati dalla Stazione Appaltante;

c) considerare inclusi nell'importo offerto anche gli oneri e le spese non specificatamente indicati, ma comunque necessari per l'esecuzione del servizio.

3. Il gruppo di lavoro da utilizzare per la verifica del PFTE dovrà essere composto da almeno le seguenti professionalità (è ammessa la coincidenza di più professionalità in un unico soggetto purché in possesso dei requisiti richiesti):

n.1 coordinatore del gruppo di verifica

n.1 BIM manager – gestore dei processi informativi digitalizzati

n.1 BIM coordinator – coordinatore dei flussi informativi di commessa

n.1 BIM specialist – operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa

n.1 esperto in progettazione architettonica di strutture ospedaliere

n.1 esperto in ingegneria strutturale-sismica

n.1 esperto in progettazione impiantistica

n.1 esperto in progettazione antincendio

n.1 esperto in progettazione acustica

n.1 esperto in materia di CAM

n.1 geologo

4. È in facoltà dell'Affidatario, al fine di ottenere una più efficiente utilizzazione del gruppo di lavoro di verifica, di organizzare le funzioni nei modi ritenuti congrui e necessari, nonché di attribuire ad un unico soggetto la responsabilità di una o più delle funzioni previste dalla normativa (D.lgs. 50/2016 e linee guida ANAC) purché in possesso dei requisiti necessari a svolgere adeguatamente le mansioni che attengono a tutte le funzioni delle quali assume la responsabilità.

#### Art. 6 - MODALITÀ GENERALI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

1. Le attività richieste dovranno essere svolte secondo le prescrizioni indicate nell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016 nonché nelle altre leggi e norme di settore e in particolare nelle Linee guida n. 1 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016 così come aggiornate con Delibera n. 417 del 15/05/2019.

2. L'Affidatario sarà obbligato, nell'espletamento dell'incarico, all'osservanza di tutte le norme di legge, regolamentari ed attuative vigenti per le specifiche categorie di opere e dovrà tenere conto di tutte le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante nonché di tutte le disposizioni e/o direttive che potranno essere impartite dalla stessa.

3. I servizi oggetto di affidamento dovranno essere svolti presso la sede dell'Affidatario e dovranno prevedere altresì tutti i sopralluoghi, gli incontri e gli approfondimenti necessari anche eventualmente presso la sede di esecuzione delle opere.

4. L'Affidatario, secondo i criteri stabiliti nel presente Capitolato, si impegna espressamente a partecipare alle riunioni indette dal Responsabile del Procedimento nonché a tutti gli incontri ai quali il RUP ritenga opportuno che partecipi.

#### Art. 7 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

1. La verifica da parte del soggetto Affidatario va effettuata su tutti i documenti costituenti il progetto di fattibilità tecnica ed economica di realizzazione dei lavori in relazione alla procedura di gara individuata, anche se non previsti dalla normativa vigente per la fase di progettazione relativa indicati dal D. Lgs. 50/2016 e relative linee guida ANAC.

2. Le verifiche, adeguate al livello progettuale in esame, devono essere condotte su TUTTI i documenti progettuali nonché sul modello BIM. Solo in presenza di elevata ripetitività di elementi progettuali, possono essere eventualmente adottati metodi di controllo a campione da concordare comunque preventivamente con il RUP.

3. In caso di verifiche precedentemente espletate, l'attività di controllo successiva può essere svolta sulle parti costituenti modifica o integrazione della documentazione progettuale già esaminata.

4. Per svolgere l'attività di verifica verranno consegnati gli elaborati ed i file firmati digitalmente dai progettisti ed i contenitori informativi (comprendenti modelli BIM, elaborati e dati/schede informative digitali e tutta la documentazione eventualmente non inserita nei modelli stessi).

5. Le attività da effettuare dovranno riguardare, per quanto di pertinenza, gli aspetti di cui all'elenco seguente sulla base dei criteri generali di verifica di seguito indicati.

Si dovrà accertare, ai sensi dell'art.26 comma 4 del codice (D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.):

- a) la completezza della progettazione
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi d'introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità delle opere, ove richiesto.

6. Le verifiche da effettuare per lo svolgimento del servizio, dovranno essere condotte sulla documentazione progettuale e su quanto riportato nel presente capitolato, in relazione al livello progettuale con riferimento ai seguenti criteri:

- a) affidabilità;
- b) completezza e adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità;

intendendosi per:

**a) affidabilità**

- verifica dell'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
- verifica della coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;

**b) completezza ed adeguatezza**

- verifica della corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;

- verifica e controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati previsti per il livello di progetto da esaminare;
- verifica dell'eshaustività della logica elaborativa utilizzata per la redazione del progetto in funzione del quadro esigenziale;
- verifica dell'eshaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati;
- verifica dell'eshaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di precedente esame

#### **c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità**

- verifica della leggibilità degli elaborati con riguardo alla corretta utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
- verifica della comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e della ripercorribilità dei calcoli effettuati;
- verifica della coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
- verifica della congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze ed incongruenze tra elaborati;
- verifica della congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e disposizioni capitolari

#### **d) compatibilità**

- rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti richiesti dalla committenza
- rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento e alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
  - inserimento ambientale;
  - funzionalità e fruibilità;
  - stabilità delle strutture;
  - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
  - igiene, salute e benessere delle persone;
  - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
  - sicurezza antincendio;
  - inquinamento acustico;
  - durata e manutenibilità;
  - rispetto dei tempi;
  - sicurezza ed organizzazione del cantiere

Il precedente elenco si intende indicativo e non esaustivo in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minime, da integrarsi a seguito dell'analisi della progettazione anche in relazione al grado di approfondimento della progettazione, alle prescrizioni imposte da Enti o dalla Stazione appaltante, alla tipologia di affidamento prevista nonché sulla base della metodologia tecnica di sviluppo del servizio di verifica.

7. Inoltre l'Affidatario dovrà verificare, come previsto dal Capitolato Informativo per lo svolgimento del servizio di verifica, che sia stata prodotta un'opera digitale conforme a tutte le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante tramite il Capitolato Informativo per la redazione del PFTE nonché al Piano di Gestione Informativa dell'Affidatario della Progettazione anche con riguardo al Livello di Sviluppo Informativo richiesto in termini di informazioni grafiche e non

grafiche e per ogni tipologia di modello prodotta (architettonico, strutturale, impiantistico) richiesta dal servizio.

8. La verifica del modello BIM dovrà comprendere, come dettagliatamente specificato nel Capitolato Informativo per la verifica:

- a) **Verifica del processo BIM:** verificare che il servizio sia stato svolto secondo le indicazioni contenute nei documenti di gara nonché nel Piano di gestione Informativa prodotto dall'affidatario della progettazione
- b) **Verifica dei modelli:** effettuare la verifica formale e sostanziale della leggibilità, tracciabilità e coerenza dei dati e delle informazioni contenute nei singoli modelli prodotti dall'Affidatario della progettazione
- c) **Verifica del coordinamento:** insieme di attività necessarie ad assicurare la coerenza tra modelli diversi, nonché tra modelli ed elaborati
- d) **Verifica dell'interoperabilità;** insieme di attività necessarie ad assicurare che i modelli federati in formato interoperabile (IFC 2x3, o IFC4) siano loro compatibili, siano compatibili con i requisiti descritti nel CI/pGI del PFTE e sovrapponibili (su piattaforme - software quali quelle di gestione delle interferenze) e che siano mantenuti classificazioni, caratterizzazioni e livello di sviluppo informativo degli oggetti.

#### Art. 8 – RISULTANZE DEL SERVIZIO DI VERIFICA

1. Lo svolgimento delle attività di verifica dovrà essere documentata attraverso la redazione di appositi verbali redatti in contraddittorio con il progettista ed in rapporti del soggetto preposto alla verifica.

2. Tutti gli esiti, a verifiche ultimate, devono essere compiutamente e adeguatamente motivati.

3. I rapporti devono indicare la valutazione su ogni singolo elaborato.

4. Il Verificatore Affidatario dovrà produrre almeno:

- un rapporto iniziale di verifica: primo rapporto da emettere nel corso dell'attività di verifica su tutti gli elaborati progettuali; dovrà contenere la segnalazione di situazioni di non conformità, accertate mediante controlli, rilevate sugli elaborati
- un verbale di verifica in contraddittorio: ottenuto dal contraddittorio con i progettisti. I progettisti riscontrano ai rilievi del Verificatore per dirimerli e/o per proporre opportune azioni correttive. I progettisti dovranno a loro volta rielaborare la documentazione progettuale per le parti soggette ad azioni correttive.
- un rapporto di riesame: il Verificatore sulla base della verifica precedentemente espletata svolge i controlli sugli elaborati progettuali revisionati al fine di determinare l'avvenuta efficace effettuazione delle azioni correttive nonché verifica la loro corretta integrazione con le parti del progetto non coinvolte nella revisione
- un rapporto conclusivo di verifica: ultimo rapporto da emettere al termine dell'attività di verifica che riassume cronologicamente tutto il processo di verifica, riporta tutte le risultanze dell'attività svolta.

5. Il rapporto conclusivo, dovendo consentire l'emissione da parte del RUP dell'atto formale di validazione del progetto, non potrà contenere aspetti non risolti e rimessi a valutazioni del RUP.

6. Il Verificatore Affidatario, dovrà impostare e mantenere un “Registro delle non conformità”, oltre i rapporti di verifica, che include tutte le non conformità individuate per ogni singolo elaborato progettuale, allo scopo di tenere sistematicamente sotto controllo il loro stato e individuarne le tendenze. Il Registro deve essere periodicamente riesaminato dall’Affidatario al fine di identificare le non conformità ricorrenti e di richiedere ai progettisti l’eventuale attuazione di adeguate azioni correttive, specificando, ove possibile, il riferimento normativo della non conformità (esempio Legge, Decreto, articolo, comma ecc.).

#### Art. 9 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. L’Affidatario, relativamente ai servizi oggetto dell’appalto, dovrà produrre e consegnare al RUP entro i termini fissati all’art. 11 gli elaborati richiesti all’art. 9 in:

**N.2 copie cartacee** timbrate e sottoscritte dal Coordinatore / Responsabile del gruppo di verifica nonché dai professionisti nell’ambito delle rispettive specifiche competenze richieste all’art. 5.

2. L’intera documentazione oggetto della prestazione resterà di proprietà piena ed assoluta della Stazione Appaltante che potrà, a suo insindacabile giudizio, dopo l’approvazione e la liquidazione delle competenze spettanti, disporre secondo necessità.

#### Art. 10 - RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO

1. L’Affidatario risponderà personalmente nei confronti della Stazione Appaltante per ogni contestazione dovesse essere da questa formulata, in relazione alla corretta esecuzione del presente Capitolato, all’adeguatezza degli elaborati predisposti in base alle richieste della Stazione Appaltante, ai termini di consegna degli stessi e ad ogni altra contestazione formulata, in relazione agli specifici obblighi assunti dalle parti con la sottoscrizione del contratto.

2. L’Affidatario è altresì responsabile dei danni arrecati alla Stazione Appaltante, ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque debba rispondere dell’esecuzione dell’incarico.

3. L’Affidatario è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla Stazione Appaltante.

4. L’Affidatario è responsabile a tutti gli effetti dell’esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione dei servizi, restando esplicitamente inteso che le norme e le prescrizioni contenute nei documenti contrattuali sono state da esso esaminate e riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi.

5. Il soggetto Affidatario del servizio solleverà la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all’esercizio delle attività affidate.

#### Art. 11 - IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE

1. La Stazione Appaltante si impegna a trasmettere al soggetto incaricato, all'avvio del Servizio, tutto quanto in suo possesso ai fini del corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto all'Affidatario a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali.
3. La Stazione Appaltante si impegna comunque a garantire all'Affidatario il necessario supporto per il regolare svolgimento del servizio richiesto.

#### Art. 12 - TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1. L'inizio delle attività in oggetto decorreranno dalla data di consegna del servizio e termineranno con la validazione del progetto a seguito dell'emissione del Rapporto di verifica conclusivo.

Il tempo per lo svolgimento delle attività previste è fissato in un massimo di 30 giorni solari (o il minor termine risultante dall'offerta presentata in sede di gara).

Resta inteso che il primo report di verifica dovrà essere emesso comunque entro i primi 20 gg solari di attività (o il minor termine ridotto proporzionalmente all'offerta sui tempi presentata in sede di gara).

Si segnala che il termine contrattuale per la consegna finale degli elaborati progettuali da parte dei progettisti incaricati scade il 28 dicembre 2020.

2. Eventuali variazioni dei suddetti termini, su indicazione della Stazione Appaltante, potranno essere concordate tra le parti.
3. Tenuto comunque conto che la durata del servizio rimane correlata alla tempistica della redazione del progetto, la stessa potrà subire proroghe e/o differimenti senza che ciò comporti oneri di alcun tipo a carico della Stazione Appaltante e senza che nulla l'Affidatario possa pretendere nei confronti della medesima.
4. Il RUP, ai sensi dell'art. 107 del Codice e del D.M. 49/2018, potrà sospendere, l'esecuzione dell'incarico, anche più volte, senza che nulla sia dovuto, per tale motivo, all'Affidatario.
5. Tuttavia, in caso di sospensioni eccedenti i due mesi, l'Affidatario potrà, previa richiesta, ricevere il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento della sospensione.

#### Art. 13 - CORRISPETTIVO

1. L'importo posto a base di gara per le attività oggetto del presente capitolato, ribassato della percentuale di sconto offerto dall'Affidatario, costituirà (oltre ad oneri previdenziali ed IVA di legge) il corrispettivo spettante per il servizio di verifica del progetto di fattibilità tecnico-economica e del relativo modello BIM ai fini della validazione del progetto relativamente all'intervento di realizzazione del nuovo ospedale a La Spezia località Felettino.

2. Il corrispettivo per il presente incarico si intende omnicomprensivo di tutto quanto necessario ed utile per il diligente svolgimento dell'incarico stesso.

3. Saranno a carico dell'Affidatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere.

4. L'importo contrattuale dell'appalto si intende fisso, invariabile, remunerativo e commisurato all'oggetto dell'appalto e quindi l'Affidatario non potrà richiedere, per nessuna ragione, la revisione di tale importo, neppure in caso di modifica dell'importo dei lavori, né la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.
5. Sono da intendersi comprese nell'importo contrattuale tutte le successive verifiche di tutti o parte degli elaborati non ritenuti adeguati alla prima verifica.

#### Art. 14 – TERMINI DI PAGAMENTO

1. Il pagamento del corrispettivo per il servizio in oggetto verrà effettuato con le seguenti modalità:  
30% alla consegna del primo Report di Verifica  
70% alla validazione del Progetto basata sul Rapporto conclusivo del Verificatore.